

**CURRICULUM VITAE  
ÎN FORMAT  
EUROPEAN**



**INFORMAȚII PERSONALE**

Nume	<b>CASĂU-CRAINIC</b>
Prenume	<b>MIRELA-SALVIA</b>
Adresă	-
Telefon	-
Fax	-
E-mail	-
Naționalitate	Română
Data nașterii	-

**EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ**

- |   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (de la – până la)</li><li>• Denumirea și adresa angajatorului</li><li><b>B</b></li><li>• Ocupația sau poziția deținută<ul style="list-style-type: none"><li>• Principalele activități și responsabilități</li></ul></li></ul>                          | 1998-2000<br>Banca Agricola S.A.<br>Profil Bancar<br>Economist<br>Economist la biroul credite   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (de la – până la)</li><li>• Denumirea și adresa angajatorului</li><li>• Tipul domeniului sau sectorului</li><li>• Ocupația sau poziția deținută<ul style="list-style-type: none"><li>• Principalele activități și responsabilități</li></ul></li></ul> | 2000-2002<br>Întreprinderea de exploatare a pajiștilor Bihor<br>Agricol<br>Economist<br>Economist la biroul contabilitate   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (de la – până la)</li><li>• Denumirea și adresa angajatorului</li><li>• Tipul domeniului sau sectorului</li><li>• Ocupația sau poziția deținută<ul style="list-style-type: none"><li>• Principalele activități și responsabilități</li></ul></li></ul> | 2002-prezent<br>Universitatea din Oradea<br>Învățământ universitar<br>Asociat, preparator, asistent, șef de lucrări<br>Predat seminarii și cursuri: Management, Marketing, Managementul resurselor umane, Managementul afacerilor |

**EDUCAȚIE ȘI FORMARE**

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (de la – până la)</li><li>• Denumirea și tipul instituției care asigură studiile / formarea<ul style="list-style-type: none"><li>• Domeniul studiat</li></ul></li><li>• Titlul calificării obținute</li></ul> | 1988-1992<br>Liceul Teoretic Emanuil Gojdu Oradea<br><br>Matematică-fizică<br>Diplomă de bacalaureat |
|--|--|

- Date (de la – până la)
- Denumirea și tipul instituției care asigură studiile / formarea
  - Domeniul studiat
- Titlul calificării obținute

1993-1997  
 Universitatea de Vest Timișoara  
 Facultatea de Științe Economice Timișoara / Management  
 Diplomă de economist

- Date (de la – până la)
- Denumirea și tipul instituției care asigură studiile / formarea
  - Domeniul studiat
- Titlul calificării obținute

2003-2005  
 Universitatea din Oradea. Facultatea de Științe Economice Oradea  
 Gestiunea întreprinderilor patrimoniale  
 Diplomă de master

- Date (de la – până la)
- Denumirea și tipul instituției care asigură studiile / formarea
  - Domeniul studiat
- Titlul calificării obținute

2003-2004  
 Universitatea din Oradea. Departamentul pentru pregătirea și perfecționarea personalului didactic  
 Formarea profesorilor  
 Curs postuniversitar

- Date (de la – până la)
- Denumirea și tipul instituției care asigură studiile / formarea
  - Domeniul studiat
- Titlul calificării obținute

2016  
 Fundatia Culturala Henri Coanda Oradea  
 Formator  
 Certificat de Perfectionare

- Date (de la-pana la)
- Denumirea si tipul institutiei care asigur studiile/ formarea
- Domeniul Studiat
- Titlul calificarii obtinute

2016  
 Camera de Comerț și Industrie Bihor  
 Manager proiect  
 Certificat de Perfectionare

## APTITUDINI ȘI COMPETENȚE PERSONALE

### LIMBA MATERNĂ

română

### LIMBI STRĂINE

- citit
- scris
- vorbit

#### Limba franceză

Bine  
 Bine  
 Bine

#### Limba engleză

Bine  
 Bine  
 Bine

<b>APTITUDINI ȘI COMPETENȚE SOCIALE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aptitudini de predare</li> <li>- Coordonare proiecte</li> <li>- Experiența în conducerea de echipe de lucru</li> <li>- Membru în asociații profesionale din țară</li> <li>- O bună capacitate de comunicare obținută ca urmare a experienței cu elevii, studenții</li> </ul>
<b>APTITUDINI ȘI COMPETENȚE ORGANIZATORICE</b>	Coordonare echipe de proiect
<b>APTITUDINI ȘI COMPETENȚE TEHNICE</b>	Operare Office
<b>PERMIS DE CONDUCERE</b>	Da, categoria B

Semnatura

Data  
08.01.2024