

**CURRICULUM VITAE
ÎN FORMAT
EUROPEAN**



INFORMAȚII PERSONALE

Nume

Prenume

Naționalitate

POPOVICIU

GABRIELA – ARGENTINA

Română

EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ

- Date (de la – până la)
- Denumirea și adresa angajatorului
- Tipul domeniului sau sectorului
- Ocupația sau poziția deținută
- Principalele activități și responsabilități

Jun.2004 – în prezent
UNIVERSITATEA DIN ORADEA, str. Universității nr. 1, 410087, Bihor
Învățământ universitar
Lector
Activități studențești, cursuri și seminarii

- Date (de la – până la)
- Denumirea și adresa angajatorului
- Tipul domeniului sau sectorului
- Ocupația sau poziția deținută
- Principalele activități și responsabilități

Iunie 2008 - 2011
UNIVERSITATEA DIN ORADEA, str. Universității nr. 1, 410087, Bihor
Învățământ universitar
Director de Departament, Dep.de Cadastru și Arhitectură, Facultatea de Construcții,
Cadastru și Arhitectură, Univ. din Oradea
Activități administrative și de conducere

- Date (de la – până la)
- Denumirea și adresa angajatorului
- Tipul domeniului sau sectorului
- Ocupația sau poziția deținută
- Principalele activități și responsabilități

Febr.1999-iun.2004
UNIVERSITATEA DIN ORADEA, str. Universității nr. 1, 410087, Bihor
Învățământ universitar
Asistent universitar
Activități didactice, seminarii

- Date (de la – până la)
- Denumirea și adresa angajatorului
- Tipul domeniului sau sectorului
- Ocupația sau poziția deținută
- Principalele activități și responsabilități

Oct. 1997-febr.1999
UNIVERSITATEA DIN ORADEA, str. Universității nr. 1, 410087, Bihor
Învățământ universitar
Preparator
Activități studențești, seminarii

- Date (de la – până la)
- Denumirea și adresa angajatorului
- Tipul domeniului sau sectorului
- Ocupația sau poziția deținută
- Principalele activități și responsabilități

1994-1996
GRUP ȘCOLAR „TRAIAN VUIA”, Oradea, str. C. Brâncoveanu nr. 12, 410191, Bihor
Învățământ preuniversitar
Profesor suplinitor
Activități de predare cursuri

- Date (de la – până la)
- Denumirea și tipul instituției care asigură studiile / formarea
- Domeniul studiat
- Titlul calificării obținute

oct. 2003 – mai 2007
Universitatea din Oradea, Facultatea de Istorie, Geografie și Relații Internaționale
Științele vieții, mediului și ale pământului/Geografie
Doctor

- Date (de la – până la)
- Denumirea și tipul instituției care asigură studiile / formarea
 - Domeniul studiat
 - Titlul calificării obținute
- Date (de la – până la)
- Denumirea și tipul instituției care asigură studiile / formarea
 - Domeniul studiat
 - Titlul calificării obținute
- Date (de la – până la)
- Denumirea și tipul instituției care asigură studiile / formarea
 - Domeniul studiat
 - Titlul calificării obținute
- Date (de la – până la)
- Denumirea și tipul instituției care asigură studiile / formarea
 - Domeniul studiat
 - Titlul calificării obținute
- Date (de la – până la)
- Denumirea și tipul instituției care asigură studiile / formarea
 - Domeniul studiat
 - Titlul calificării obținute

Sept.-dec.2006
Universitatea din Ljubljana, Slovenia/formare profesională de specializare
Geo-turism și planificare teritorială
Certificat de absolvire

2004
Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” Cluj Napoca/formare profesională
Managementul cercetării științifice și Managementul universitar
Diplomă de absolvire

2002
Universitatea din București, Facultatea de Drept
Drept Internațional
Diplomă de studii postuniversitare de specializare

06.03. – 12.06.1999
Universitatea din Oradea, D.P.P.D.
Modul de pregătire psiho-pedagogică și metodică
Certificat de absolvire

1993 – 1997
Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Juridice
Științe juridice
Licențiat în Științe Juridice

1986-1990
Colegiul Național „Mihai Eminescu” – preuniversitar
Filologie-Istorie
Diplomă de bacalaureat

APTITUDINI ȘI COMPETENȚE PERSONALE

LIMBA MATERNĂ

Română

LIMBI STRĂINE

- ascultare, citit
 - scris
- vorbit (conversație, participare la discuții)

B1, C1

C1

B1, B2

ENGLEZĂ

(*) [Common European Framework of Reference for Languages](#)

APTITUDINI ȘI COMPETENȚE SOCIALE

- Abilitatea de a direcționa studenții la diferite manifestări științifice (inter și extracurriculare);
- Abilitatea de a lucra în parteneriat;
- Abilitati de echipa de lucru dobândite in domeniul cercetarii sau studiilor individuale efectuate in tara si / sau in strainatate.

APTITUDINI ȘI COMPETENȚE

- Abilitatea de a organiza și coordona evenimente științifice și / sau sociale (de exemplu, conferințe, seminarii, conferințe de presă, competiții studențești);

| | |
|---|--|
| ORGANIZATORICE | <ul style="list-style-type: none"> - Abilitatea de a ghida și supraveghea activitatea asistenților implicați în grupurile de lucru pentru diverse activități educaționale; - Abilitatea de a mobiliza personal didactic și non-didactic pentru a realiza procesul educațional și administrativ. |
| APTITUDINI ȘI COMPETENȚE TEHNICE | Operare PC si IT (Independent User) |
| PERMIS DE CONDUCERE | Da |
| INFORMAȚII SUPLIMENTARE | <p>Publicații: 3 cărți (pentru studenți); 5 lucrări ISI; 40 de lucrări BDI. Mobilități: 6 Erasmus (TA și ST); 1 Leonardo da Vinci; 1 Școală de vară. Granturi: 8 proiecte (membru). Altele: - recenzor pentru 1 publicație ESCI (http://ccsenet.org/journal/index.php/jpl/about/editorialTeam); - editor-in-chief pentru o revistă ISI Proceedings http://www.arhiconoradea.ro/Conferinta/SY27.pdf); - editor tehnic pentru o revistă BDI (http://www.arhiconoradea.ro/JAES/Ed_team.htm).</p> |