

Calendar cazare

| Data/perioadă an calendaristic | Responsabil | Activitate - document | Documente |
|----------------------------------|-----------------------------------|---|--|
| 14 iunie - 15 septembrie | Secretariat facultate | Completarea cererilor de cazare/documente justificative și depunerea la secretariatul facultății. Studentii membri în CF* sunt repartizați conform capitol III, art. 6, alin. 6.2, lit. d. | Cererea de cazare și documente justificative |
| 1-15 septembrie | Registatura UO/Secretariat PMSSSS | Preluarea și înregistrarea documentelor de la alte categorii: cadre didactice, familiști, doctoranzi, medici rezidenți, etc. | Cererea de cazare și documente justificative (după caz) |
| 1-15 septembrie | Registatura UO/Secretariat PMSSSS | Preluarea și înregistrarea documentelor de la alte categorii: studenți care vor beneficia de cazare în cămine și criteriile care le conferă dreptul pentru cazare: studenți membri ai SUO*, studenți membri în: CCU*, CRST*, CB*, studenți membri CAdC*. | Confirmare (Anexa 11), raport de activitate și cerere de cazare. |
| 1-15 septembrie | Secretariat facultăți | Transmiterea către Prorector MSSSS a listelor nominale (format Excel) pe sexe și medie a studenților bursieri ai statutului român AN SUPERIOR (BSR). | Transmitere situație e-mail |
| 1-15 septembrie | Secretariat Prorector MSSSS | Preluarea și înregistrarea documentelor, de la alte categorii: studenți cu bursă Erasmus, sportivi ai CSU și AS FC a Universității din Oradea, bursieri ai statutului român (BSR). | Lista nominală (validată de structura la care aplică) și documente justificative (după caz); (Anexa 7.b.1) Transmitere situație e-mail |
| 17 septembrie, până la ora 12:00 | Secretariat facultate/CCF | Transmite Prorectorului MSSSS, numărul de cereri de cazare ale studenților pe sexe pentru repartizarea locurilor. | Transmitere situație e-mail |
| 17 septembrie | Comisia de cazare pe Universitate | Transmite facultăților repartizarea numărului de locuri pe cămine și pe sexe. | Transmitere situație e-mail |
| 21 septembrie, până la ora 16:00 | Secretariat facultate/CCF | Afișarea la avizier/site facultate/ https://www.uoradea.ro/Info+studenti a listelor de cazare provizorii împreună cu criteriile de repartizare . | Lista nominală provizorie pe cămine, titulari și rezerve (Anexa 7.b) |
| 22 – 23 septembrie | Secretariat facultate CCF | Depunere contestații | Contestație scrisă |
| 24 septembrie, până la ora 12:00 | Secretariat facultate/CCF | CCF* transmite către CCU* listele finale pe cămine, titulari și rezerve. | Lista nominală finală pe cămine, titulari și rezerve (Anexa 7.b) |
| 24 septembrie, până la ora 14:00 | CCU | Validarea și afișarea listelor finale la cămine, https://www.uoradea.ro/Info+studenti | Lista nominală finală pe cămine, titulari și rezerve (Anexa 7.b) |
| 24 septembrie, până la ora 16:00 | Secretariat facultate/CCF | Afișarea listelor finale la avizier și site facultate | Lista nominală finală pe cămine, titulari și rezerve (Anexa 7.b) |
| 27 septembrie | Cămine | Procesul de cazare a studenților titulari: Facultățile Arte, Construcții Cadastru și Arhitectură, Geografie Turism și Sport, Informatică și Științe, BSR, studenți sportivi și studenții care au rămas în cămine pe perioada verii și au fost repartizați în căminul respectiv. | Documente aferente procedurii (adeverință medicală*, aviz epidemiologic, carte de identitate/pașaport, alte |

| | | | |
|--|--------|---|--|
| | | | documente justificative pentru reduceri/scutiri/etc.) |
| 28 septembrie | Cămine | Procesul de cazare a studenților titulari: Facultățile Inginerie Electrică și Tehnologia Informației, Inginerie Energetică și Management Industrial și Inginerie Managerială și Tehnologică, BSR, studenți sportivi și studenții care au rămas în cămine pe perioada verii și au fost repartizați în căminul respectiv. | Documente aferente procedurii (adeverință medicală, aviz epidemiologic, carte de identitate/pașaport, alte documente justificative pentru reduceri/scutiri/etc.) |
| 29 septembrie | Cămine | Procesul de cazare a studenților titulari: Facultățile Medicină și Farmacie, Protecția Mediului, BSR, studenți sportivi și studenții care au rămas în cămine pe perioada verii și au fost repartizați în căminul respectiv. | Documente aferente procedurii (adeverință medicală, aviz epidemiologic, carte de identitate/pașaport, alte documente justificative pentru reduceri/scutiri/etc.) |
| 30 septembrie, până la ora 12:00 | Cămine | Procesul de cazare a studenților titulari: toate categoriile care nu și-au confirmat locul. | Documente aferente procedurii (adeverință medicală, aviz epidemiologic, carte de identitate/pașaport, alte documente justificative pentru reduceri/scutiri/etc.) |
| 30 septembrie, ora 14:00, repartizarea locurilor disponibile după procesul de cazare al titularilor | CCU | Studenții aflați pe listele de rezervă a facultăților pentru un loc în căminele C1, C2 și C3 – vor fi repartizați prin strigare în funcție de criteriul academic. Repartizarea rezervelor se face la căminele C1 și C2 (campus universitar) | Documente aferente procedurii (adeverință medicală, aviz epidemiologic, carte de identitate/pașaport, alte documente justificative pentru reduceri/scutiri/etc.) |
| 30 septembrie ora 14.30 | CCU | Procesul de cazare a studenților de pe listele de rezerve în funcție de performanța academică (prezență fizică sau prin procură notarială) | Documente aferente procedurii (adeverință medicală, aviz epidemiologic, carte de identitate/pașaport, alte documente justificative pentru reduceri/scutiri/etc.) |
| 4-8 octombrie, între orele 9-14 Secretariat Prorector MSSSS | CCU | Studenții care doresc transfer între cămine, vor depune cerere de transfer (anexa 2)* la Secretariat Prorector MSSSS cu specificarea mediei pe cerere. | Cerere de transfer înregistrată la Registratura UO |
| Începând cu 4 octombrie | | Studenții care nu au obținut un loc în căminele Universității din Oradea, în urma procesului de cazare, vor putea depune cerere de cazare (anexa 1)* la Secretariat Prorector MSSSS. | Cerere de cazare și adeverință de la facultate cu specificarea mediei și a formei de finanțare (buget/taxă) |

*CCU- Comisia de cazare a Universității din Oradea

*CRST – Comisia de reduceri/scutiri taxe a Universității din Oradea

*CB – Comisia de atribuire a burselor a Universității din Oradea

*SUO – Studenți membrii în Senatul Universității din Oradea

*CF- Studenți membrii în Consiliile Facultăților din cadrul Universității din Oradea

*CCF – Comisia de cazare la nivelul facultăților

* Anexe – Regulamentul cadru al Universității din Oradea privind cazarea în căminele studențești

(<https://www.uoradea.ro/Info+studenti>)

* Adeverință medicală cu mențiunea: **Clinic sănătos pentru intrarea în colectivitate.**

Menționăm că, dacă se schimbă situația în contextul pandemic și vom primi dispoziții noi, se va adapta și calendarul de cazare cu privire la cazarea studenților pe facultăți.