



**Universitatea din Oradea  
Facultatea de Protecția Mediului  
Departamentul Ingineria Produselor Alimentare**

# **Program Managerial**

**Timar Adrian Vasile**

**Mandat 2015 - 2019**

A small, handwritten mark or signature in the bottom right corner of the page.

## **Plan Managerial pentru Departamentul Ingineria Produselor Alimentare 2015-2019**

Managerul traieste si isi desfasoara activitatea intre constrangeri, cerinte si optiuni, exersand zilnic in analiza SWOT pentru ca departamentul de care raspunde sa fie eficace si eficient, iar utilizarea economica a resurselor folosind ciclul functiilor manageriale justă și corectă. În contextul crizei actuale economice, morale și de imagine este destul de greu de implementat un proiect managerial revoluționar și radical, mai ales că totul se suprapune pe o structură existentă, cu tare și probleme cronice.

### **Candidatul**

**Șef Lucrări Dr. Timar Adrian**

**Data și locul nașterii:** 27.10.1973, loc. Zalău, jud. Sălaj

**Starea civilă:** Căsătorit

**Domiciliul actual:** Oradea, Str. Grigore Ureche, nr.4, Bl. Q2A

**Locul de muncă:** Universitatea din Oradea

**Facultatea:** PROTECȚIA MEDIULUI

**Departamentul :** Ingineria Produselor Alimentare

**Disciplina:** Tehnologia Prelucrării Cărnii. Analiza riscurilor în industria alimentară. Tehnologii generale în industria alimentară

### **ARGUMENTE ÎN FAVOAREA CANDIDATURII**

- Vechime neîntreruptă în universitate, din martie 2002 până în prezent;
- Titlul de doctor în științe, din 2010.
- Experiență anterioară pe aceeași funcție.
- Parcurgerea tuturor gradelor didactice;
- Implicare în activități administrative la nivel de departament, facultate și universitate.
- Experiență anterioară în domeniu în sectorul privat.

### **EXPERIENȚA MANAGERIALĂ**

- Șef de catedră interimar în 2007 – 2008;
- Director al Departamentului Ingineria Produselor Alimentare;
- 2006 – 2012 Membru în Biroul catedrei CONTROLUL ȘI EXPERTIZA PRODUSELOR ALIMENTARE – TEHNOLOGIA PRELUCRĂRII PRODUSELOR AGRICOLE;
- 2012 – prezent – Membru în consiliul Facultății de Protecția Mediului;
- 2008 – 2009 – Membru în Consiliul cercetării al Universității din Oradea;
- 2008 – prezent – Membru în Comisia Socială a Universității din Oradea;
- 2008 – 2012 – Membru al comisiei Sociale, Comisiei de acordare a burselor, Comisiei de acordare a locurilor în taberele studențești la Facultatea de Protecția Mediului;
- 2006 – 2012 – Secretar și Membru în comisiile de admitere ale Facultății de Protecția Mediului;
- 2007 – prezent – Secretar și Membru al Comisiilor de finalizare a studiilor la catedra CEPA – TPPA și respectiv Departamentul Ingineria Produselor Alimentare;
- Membru fondator și Vicepreședinte al ASIAR, Filiala Bihor;
- 2006 – prezent – Membru în comisiile catedrei CEPA – TPPA și respectiv Departamentul Ingineria Produselor Alimentare;
- Stagii de pregătire și perfecționare în străinătate după cum reiese din C.V.-ul anexat la dosar;
- 2008 - 2010 responsabil cu programul de modernizare al laboratoarelor al FACULTĂȚII DE PROTECȚIA MEDIULUI;
- Experiență în elaborarea de diverse proiecte de finanțare director la un proiect CNCSIS, director la două proiecte internațional Grundtvig, director la două proiect Leonardo da Vinci.



membru într-un proiect finanțat MEC, Membru în echipa de management la un proiect Hu-Ro și unul din PN II, aplicant principal la alte 8 proiecte naționale și internaționale cu punctaj peste 70%:

- Experiență în elaborarea și susținerea documentației pentru vizite de acreditare A.R.A.C.I.S.;
- Participant la programul A.C.P.A.R.T. de elaborare a competențelor și calificărilor în domeniu;
- Participant la programul S.I.S.E.C. de evaluare a cercetării la Universitatea din Oradea.

### **PREMISELE ȘI MISIUNEA MANAGERIALĂ**

Pentru perioada 2015-2019 programul managerial pornește de la următoarele premise:

- adaptarea la procesul de globalizare economică, socială și educațională;
- procesul concurențial intern și internațional la nivelul instituțiilor de învățământ superior;
- necesitatea ralierei învățământului universitar la eforturile generale de creștere a calității, exigențelor și nevoile pieței muncii la nivelul României și U.E.;
- scăderea numărului absolvenților de liceu și scăderea promovabilității la Bacalaureat;
- existența unei largi oferte de formare universitară națională și internațională din mediul public și privat inclusiv la nivel corporatist;
- modificări legislative și instabilitate politică la nivel național.

Misiunea Departamentului Ingineria Produselor Alimentare este atât educațională cât și de cercetare științifică având ca principale obiective următoarele:

- formarea de specialiști în domeniul ingineriei alimentare;
- specializarea postuniversitară a absolvenților de învățământ universitar alimentar și nu numai;
- racordarea la cercetarea științifică de profil;
- participarea la programele naționale și internaționale de cooperare științifică;
- asigurarea serviciilor de consultanță și expertiză în domeniu.
- aducerea de servicii sociale educaționale comunității locale.

În planul managerial al unei structuri de învățământ superior, cum este și Departamentului Ingineria Produselor Alimentare, organizarea va include: managementul resurselor, managementul de timp și managementul calității.

În secțiunea de management al resurselor Directorul de Departament pe arborele decizional are atribuții privind gestionarea financiară, atribuțiile îndreptându-se spre gestionarea resursei umane, respectiv organizarea și distribuirea de sarcini la nivelul departamentului, modificări sau solicitări privind statul de funcțiuni, prin consultare cu factorii de decizie ai FPM și UO și atragerea de fonduri proprii.

La baza întregii activități Departamentul are nevoie de un plan unitar, precis și flexibil pe baza căruia să se și prognozeze direcții de acțiune.

În acest context organizarea activității manageriale este subordonată principalului obiectiv, respectiv îmbunătățirea permanentă a calității procesului de învățământ universitar și post-universitar de profil, pentru realizarea unui nivel didactic și profesional vizând generații de ingineri de industrie alimentară care să cunoască locul, rolul și importanța obținerii, controlului și calitatea produselor alimentare, specialiști care să desfășoare la nivel performant, comparabil cu nivelul profesional universitar european și mondial activitățile specifice acestui domeniu.

Prezentul Plan Managerial se va ghida în plus după următoarele principii :

- respectarea legalității.

- aplicarea principiului egalității de șanse.
- aplicarea principiilor meritocrației.
- aplicarea principiilor etice și morale.
- aplicarea principiului de descentralizare decizională.

Pentru realizarea acestui obiectiv central este nevoie de planificare strategică care trebuie să se bazeze pe:

- evaluarea mediului extern prin identificarea problemelor cheie din afara Departamentului Ingineria Produselor Alimentare, care pot influența dinamica organizației (factorii sociali, decizia politică, etc.);
  - evaluarea mediului intern realizând prin analiza SWOT punctele tari, punctele slabe, oportunitățile și amenințările din mediul extern; identificarea punctelor critice și stabilirea de priorități pentru elaborarea de obiective de etapă;
- implementarea și evaluarea măsurilor corective și de dezvoltare.

Departamentul Ingineria Produselor Alimentare are ca activitate de bază activitatea didactică în domeniul ingineriei alimentare, la aceasta adăugându-se și cea de cercetare în domeniul agroalimentar.

Programul didactic structurat în perspectiva următorilor 4 ani trebuie să permită încadrarea și normarea corespunzătoare gradului didactic, în funcție de nivelul experienței și al competenței și creșterea indicelui de satisfacție al staff-ului, printr-o reprezentare didactică și științifică, care să se subordoneze criteriilor de calitate.

#### ***Activitatea Didactică la Departamentul Ingineria Produselor Alimentare***

Această activitate se desfășoară pe două nivele:

- Activitatea didactică cu studenții în cadrul programelor de studii de licență CEPA și IPPA;
- Activitatea didactică în cadrul programului de studii masterale SSA.

În vederea realizării obiectivelor manageriale educationale pe aceste paliere didactice se vor urmări:

- Reactualizarea planului de învățământ și a programelor analitice, care vor fi înaintate Consiliului facultății spre avizare. Acestea se vor adapta cerințelor reale ale studenților și pentru a corespunde calificării profesionale. În acest sens se va introduce o mai mare flexibilitate a curriculei prin creșterea ponderii disciplinelor opționale și facultative care vor corecta fericit curricula de bază similară marilor universități din țară și străinătate;
- Revizuirea programei didactice, se va realiza prin analiza colegială și consultarea studenților;
- Tematica lucrărilor practice și a cursurilor va fi revizuită și se vor reedita caietele de lucrări practice și cursurile. La această activitate vor contribui toți membrii disciplinelor, în domeniul de competență;
- Pregătirea continuă a cadrelor didactice din cadrul departamentului prin specializări în țară și străinătate. Se va avea în vedere ca fiecare cadru didactic tânăr să efectueze minimum un stagiu de pregătire și perfecționare în străinătate - în acest sens se va iniția un curs gratuit de limbă engleză pentru cei interesați;
- Recrutarea cadrelor didactice tinere se va face din rândul celor mai buni absolvenți și pe baza calităților și aptitudinilor didactice, de cercetare și umane;
- Diversificarea colaborărilor membrilor departamentului cu universitățile de profil, stațiuni de cercetare, unități de producție;
- Invitarea prin programe de tip Erasmus a unor guest lecturers recunoscuți și de valoare din țară și străinătate care să ridice calitatea procesului didactic;
- Continuarea dotării cu aparatură și instrumentar de laborator necesare atât în procesul

didactic cât și în cel al cercetării, apelând și la sursele oferite de coordonatorii și directorii proiectelor de cercetare și atragerea de fonduri din surse private:

- Indicatorul de performanță al activității didactice îl va constitui promovabilitatea crescută la examene în condițiile respectării calității procesului de învățământ și clasificarea studenților departamentului pe poziții fruntașe în cadrul procesului de acordare a bursei de performanță la nivel de universitate, dar și atragerea de burse private în acest sens:
- Preocuparea cadrelor didactice pentru o corelare cât mai bună a activității didactice cu activitatea practică a studenților:
- Punerea accentului pe practica studenților prin noi convenții de colaborare cu unitățile de profil: stațiuni de cercetare, societăți comerciale, firme private, etc.. în acest sens se va înființa un Cluster al Industriei Alimentare din Județul Bihor;
- Realizarea bazei de microproducție cu echipamentele existente, autorizarea ei și desfășurarea în colaborare cu parteneri economici a activităților de producție cu scopul de a efectua practică suplimentară în timpul semestrului și de a obține venituri extra bugetare;
- Se va urmări ca anual să se realizeze un număr cât mai mare de lucrări de finalizare a studiilor, în concordanță cu importanța disciplinelor în învățământul alimentar și cu numărul cadrelor didactice din catedră cu titlul de doctor în științe, lucrări care să aibă ca bază solicitarea mediului socioeconomic;
- Modalitățile de examinare și evaluare a studenților vor fi stabilite la începutul anului universitar de întregul colectiv, în acord cu normele generale stabilite de Consiliul facultății:
- Acreditarea unor noi programe de studii în funcție de cererea pieței, în acest sens se va încerca acreditarea unui program de studii în limba engleză la nivel de licență și a unui nou program de studii masterale - Nutriție și Dietetică și elaborarea unui Raport de autoevaluare pentru a simula înființarea unui nou domeniu de studii doctorale pe domeniul ingineriei produselor alimentare;
- Continuarea implementării strategiei pentru calitate în domeniul învățământului, în acord cu standardele naționale și criteriile academice de evaluare a universităților precum și a normelor metodologice de autorizare și acreditare ARACIS:
- Oficializarea logoului și siglei departamentului departamentului;
- Modernizarea paginii WEB a departamentului - traducere în engleză;
- Modernizarea Avizierului Departamentului la nivelul actualelor cerințe de calitate;
- Constituirea comunității alumnilor.
- Introducerea de "mentorat", respectiv organizarea de grupuri mici de studenți și masteranzi care să fie supravegheați și îndrumați de către un mentor din componenta departamentului, în cadrul Cercului de cercetare, aceasta formă educațională specială să se inițieze din anul II, având la bază formarea profesională, aspecte de morală, etică și relație socială pentru a întări spiritul de încredere și de solidaritate profesională, metodologia se va hotărî ulterior la nivel de departament.
- Organizarea de zile de referate, periodic, realizând un exercițiu al comunicării și al dialogului științific și valorificând potențialul uman, prin prezentări ale membrilor departamentului, studenți și masteranzi.
- Extinderea bazei de recrutare a studenților :
  - în acest sens se va institui un sistem colaborativ cu licee din zona de influență cu activități semestriale comune atât în U.O. cât și în liceele respective,
  - constituirea unei echipe de lucru care să prospecteze și să încerce să atragă candidați din străinătate, atât din rândul cetățenilor români cu domiciliu în străinătate dar și din rândul

etnicilor români din alte țări pentru care există finanțare separată.

- constituirea unei echipe de lucru care să încerce atragerea de candidați din rândul absolvenților de liceu din țările UE și non UE, pe modelul de succes al Facultății de Medicină și Farmacie.

- Menținerea conferinței interdisciplinare anuale, a trei mese rotunde sau alte manifestări care să întrunească două deziderate, să promoveze specialitatea și să susțină la nivel național nivelul ridicat al formării profesionale în centrul universitar U.O.
- Elaborarea unui ghid pentru membrii departamentului, referitor la direcțiile de activitate și la modalitățile de realizare pentru crearea unui mediu favorabil de comunicare, de colaborare, de conducere și de dezvoltare de noi oportunități ale activității de învățământ și cercetare la Departamentul Ingineria Produselor Alimentare:
- Concomitent cu aceste obiective se va urmări îmbunătățirea și dezvoltarea mijloacelor de comunicare și introducerea de noi tehnici de instruire prin utilizarea de programe de tip e-learning și analiza de feedback.
- Adaptarea progresivă a tehnicilor moderne de predare și învățare, prin utilizarea de metode didactice variate bazate pe: pregătire on-line, utilizarea de pagini web, Realitate virtuală și tehnologii mixte, dezvoltarea unui site colaborativ de E-learning și E-pedagogie pe suport Moodle; apelarea la programe de modelare, soluții de soft specifice profilului.
- Demararea procedurilor pentru realizarea unui punct alimentar în facultate.

#### ***Activitatea de Cercetare și formarea în cercetarea alimentară la Departamentul Ingineria Produselor Alimentare***

Cercetarea este una din misiunile fundamentale ale Departamentului Ingineria Produselor Alimentare. Alături de activitatea didactică și activitatea de cercetare științifică constituie o activitate prioritară a fiecărui membru al Departamentului Ingineria Produselor Alimentare.

În acest sens propun, pentru următoarea legislatură, pentru creșterea prestigiului Departamentului Ingineria Produselor Alimentare, atingerea următoarelor obiective :

- Stimularea inițiativei fiecărui membru al departamentului de a aplica pentru câștigarea de proiecte de cercetare din Planul Național pentru Cercetare - Dezvoltare și Inovare, inclusiv participarea în programe internaționale, în acest sens pentru a lărgi numărul de posibili aplicanți la granturi se va organiza un curs gratuit de managementul proiectelor;
- Asigurarea echilibrului între cercetarea științifică individuală și de grup;
- Atingerea standardului de calitate sau excelență în cercetarea științifică desfășurată de membrii Departamentului Ingineria Produselor Alimentare prin stimularea obținerii abilitării la cel puțin doi dintre colegi;
- Modernizarea spațiilor și dotărilor pentru cercetarea științifică;
- Materializarea rezultatelor cercetării în publicații recunoscute pe plan național și internațional și de impact în domeniul de activitate precum și diseminarea interdisciplinară a rezultatelor cercetării, în acest sens revista destinată tinerilor cercetători va fi clasificată CNCSIS;
- Creșterea vizibilității pe plan național și internațional a membrilor Departamentului Ingineria Produselor Alimentare prin participarea la congrese și conferințe naționale și internaționale;
- Creșterea numărului de lucrări publicate de către cadrele didactice ale disciplinelor în reviste indexate ISI - cu instituirea unui premiu suplimentar din partea directorului de departament

pentru lucrări publicate în jurnale cu factor de impact peste 3,5:

- Menținerea și extinderea Sesiunii internaționale de comunicări științifice studențești;
- Îmfințarea unui număr mai mare de cercuri științifice în catedră, și atragerea studenților în cercetare, apoi sprijinirea acestora pentru participare la manifestările științifice studențești;
- Colaborarea cu alte departamente de același profil, din țară sau străinătate, în scopul îmbunătățirii calității activităților din departament și identificarea de proiecte comune;
- Creșterea gradului de implicare a membrilor departamentului în Centrul de cercetare al Facultății de Protecția Mediului;
- Identificarea de fonduri noi, fie prin cercetare retribuită, fie prin sponsorizări, care se va subordona nevoilor departamentului și gradului de implicare al participanților;
- Organizarea unui workshop în fiecare semestru pentru a crește gradul de diseminare a rezultatelor cercetării și vizibilitatea departamentului din acest punct de vedere, cu posibilitatea de atragere a unor fonduri extrabugetare;
- Participarea la târguri, expoziții și festivaluri cu stand propriu;
- Sprijinirea studenților de la programele de studii ale Departamentului Ingineria Produselor Alimentare pentru ocuparea funcțiilor de conducere ale organizației studențești din FPM și UO.

#### *Resurse umane, statul de funcțiuni didactice*

Având în vedere că disciplinele ce compun curricula programelor de studii ale Departamentului Ingineria Produselor Alimentare sunt de importanță majoră pentru învățământul superior, se va pune accent pe:

- Elaborarea unei strategii corecte de conturare a statului de funcțiuni al departamentului, care să permită promovările colegilor;
- Asigurarea accesului cadrelor didactice la toate formele de învățământ universitar și postuniversitar organizate de facultate și universitate pentru formarea continuă și dezvoltarea carierei;
- Finalizarea implementării managementului electronic al staff-ului;
- Evaluarea periodică a cadrelor didactice în baza metodologiei de evaluare existentă: autoevaluarea, evaluarea colegială, evaluarea directorului de departament și evaluarea de către studenți;
- Asigurarea nivelului optim de acoperire didactică la Departamentului Ingineria Produselor Alimentare;
- Elaborarea tematicii și metodologiei de concurs potrivite specificului disciplinei;
- Promovarea cadrelor didactice de la nivelul departamentului pe posturi superioare pentru a răspunde cerințelor A.R.A.C.I.S
- Dezvoltarea sistemului de tutori dintre cadrele cu experiență și rezultate notabile care să îndrume colegii tineri în activitatea lor.

*Punctual următoarele obiective și modalități de atingere a lor sunt :*

I. **Obiective de atins (O), probleme de rezolvat (P) și soluții (S):**

O<sub>1</sub>: Creșterea numărului de studenți admiși la programele de studii TPPA și CEPA, menținerea numărului de studenți admiși la programul de studii SSA.

P<sub>1</sub>: Politică de marketing agresivă cu publicitate proprie;

P<sub>2</sub>: Îmbunătățirea legăturilor cu învățământul liceal terminal;

P<sub>3</sub>: Diversificarea ofertei educaționale;  
P<sub>4</sub>: Flexibilizarea procedurii examenelor de admitere;  
Responsabil : Directorul de departament.  
Termen : Permanent.  
Resurse financiare : Sponsorizări și donații.

*O<sub>2</sub>: Consolidarea și îmbunătățirea infrastructurii logistice a Departamentului:*

P<sub>1</sub>: Actualizarea bazei electronice de date;  
P<sub>2</sub>: Realizarea unei Biblioteci și a unei Librării a Departamentului;  
P<sub>3</sub>: Introducerea sistemului de educație computerizată;  
P<sub>4</sub>: Asigurarea necesarului de materiale și mijloace didactice;  
Responsabil : Directorul de departament, Consiliul departamentului.  
Termen : Permanent.  
Resurse financiare : Finanțarea de bază, Contracte de cercetare și prestări servicii, Sponsorizări, Donații.

*O<sub>3</sub>: Ridicarea calității învățământului:*

P<sub>1</sub>: Restructurarea programelor de studiu potrivit normelor ARACIS și noilor reglementări adoptate la nivel național;  
P<sub>2</sub>: Intensificarea mobilității profesionale a cadrelor didactice și studenților;  
P<sub>3</sub>: Aplicarea sistemului de evaluare și autoevaluare a procesului de învățământ desfășurat la nivelul departamentului;  
P<sub>4</sub>: Organizarea unor manifestări științifice regulate;  
Responsabil : Director de departament, Biroul departamentului, Cadrele didactice  
Termen : permanent.  
Resurse financiare : Programe L.I.P Erasmus, Leonardo da Vinci, CEEPUS III, etc.

*O<sub>4</sub>: Transparența actului decizional:*

P<sub>1</sub>: Întocmirea Fișelor individuale ale postului cu consultarea titularului;  
P<sub>2</sub>: Luarea hotărârilor fundamentale prin consultare și consens;  
P<sub>3</sub>: Implicarea membrilor departamentului la elaborarea Planului de Învățământ;  
P<sub>4</sub>: Respectarea legalității;  
Responsabil : Director de departament,  
Termen : Permanent.  
Resurse financiare : Nu este cazul.

*O<sub>5</sub>: Inserția profesională a absolvenților:*

P<sub>1</sub>: Constituirea comunității alumnilor;  
P<sub>2</sub>: Identificarea angajatorilor reali și potențiali și afișarea listei la avizierul Departamentului Ingineria Produselor Alimentare;  
P<sub>3</sub>: Configurarea profilului absolventului în funcție de specializarea dobândită;  
P<sub>4</sub>: Adoptarea unor strategii de inserție eficiente - Târg semestrial de joburi.  
Responsabil : Director de departament, Consiliul departamentului, Tutorii de an,  
Termen : 01.02.2016 pt alumni, Permanent,  
Resurse financiare : Nu este cazul.

*O<sub>6</sub>: Creșterea vizibilității naționale și internaționale a departamentului:*

P<sub>1</sub>: Diseminarea națională și internațională a rezultatelor cercetării științifice prin publicații, cărți, comunicate de presă, interviuri;  
P<sub>2</sub>: Accesarea unor granturi individuale, colective sau de consorțiu - la nivel local, național și internațional;  
P<sub>3</sub>: Inițierea mai multor Cercuiri de cercetare interdisciplinare;



P<sub>4</sub>: Dezvoltarea colaborărilor naționale și internaționale;

P<sub>5</sub>: Modernizarea pagini WEB proprii;

P<sub>6</sub>: Menținerea simpozionului anual propriu și a două workshopuri câte unul în fiecare semestru, întâlniri lunare cu membrii comunității științifice și economice din domeniu;

P<sub>7</sub>: Publicitate proprie și popularizare a rezultatelor în mass media locală și națională.

Responsabil : Director de departament, Consiliul departamentului.

Termen : 01.03.2017 pt pagina web, permanent

Resurse financiare : Programele LLP disponibile la nivel de universitate, Sponsorizări, Donații

## II. Soluții (S) și resurse (R) propuse pentru atingerea și rezolvarea lor:

### *Pentru O<sub>1</sub>:*

S<sub>1</sub>: Elaborarea unor produse noi privind oferta educațională a departamentului:

R<sub>1</sub>: Pliante, slide-uri și videoclipuri cu avantajele opțiunii pentru programele de studiu ale departamentului, componența, competențele, specializările, cursurile și lucrările departamentului, număr de locuri pe specializare, precum și oportunitățile de ocupare oferite de piața muncii (locală, națională, internațională);

R<sub>2</sub>: Întreținerea și actualizarea continuă a Paginii Web a departamentului: istoric, încadrare actuală, perspective de dezvoltare, pagini personale ale membrilor departamentului și alumnilor (în limba română și în limba engleză);

S<sub>2</sub>: Dezvoltarea relațiilor cu liceele identificate ca având un aport mare la numărul anterior de studenți și cu potențial de a oferi studenți în perspectivă:

R<sub>1</sub>: Încheierea de parteneriate prin protocoale de colaborare și asistență;

R<sub>2</sub>: Organizarea unor campanii de promovare (caravane de orientare școlară, vizite de lucru, ziua porților deschise ș.a.) și a unor manifestări cultural-științifice (simpozioane realizate cu fiecare liceu în parte, cu mai multe licee din județ și cu cel puțin două licee din județe diferite);

S<sub>3</sub>: Organizarea unor activități comune cu Inspectoratul Școlar Bihor și cu Inspectoratele Școlare din județele cu potențial de studenți pentru departament:

R<sub>1</sub>: Participarea membrilor departamentului la întâlniri cu elevi de licee și profesori de liceu cu diferite ocazii (practică pedagogică, concursuri și olimpiade școlare, inspecții de grad, vizite prin licee ș.a.);

### *Pentru O<sub>2</sub>:*

S<sub>1</sub>: Realizarea pe suport electronic a documentației manageriale:

R<sub>1</sub>: Documente legislative și administrative naționale și cu caracter intern;

R<sub>2</sub>: Documente bibliografice necesare activității de învățământ (cărți și studii în format electronic, materiale și mijloace didactice ș.a.);

S<sub>2</sub>: Reorganizarea fondului de carte (în format clasic și în format electronic) pe programe de studii și domenii de studiu:

R<sub>1</sub>: Înregistrarea și organizarea tematică a cărților nou intrate;

R<sub>2</sub>: Achiziționarea de cărți noi prin realizarea de granturi de cercetare, prin întocmirea unor contracte cu edituri interesate în lansarea de carte, prin scanarea și descărcarea de cărți în format electronic;

S<sub>3</sub>: Dezvoltarea unei rețele de calculatoare necesară implementării și derulării programelor de studiu existente:

R<sub>1</sub>: Achiziționarea de soft educațional (programe de predare-învățare, predare-învățare asistată de calculator în funcție de cererea titularilor de discipline): prin granturi, achiziții BCU și din resursele Facultății;

R<sub>2</sub>: Achiziționarea de componente IT necesare derulării programelor de studii ale departamentului;

S<sub>4</sub>: Elaborarea de către fiecare membru al departamentului a unor noi materiale didactice necesare desfășurării procesului de învățământ:

R<sub>1</sub>: Bază de curs pentru fiecare disciplină predată:

R<sub>2</sub>: Caietele de lucrări practice și pentru activitatea de seminar:

*Pentru O<sub>2</sub>:*

S<sub>1</sub>: Compatibilizarea programelor de studii cu cele de nivel național și internațional:

R<sub>1</sub>: Inițierea a două granturi/an:

R<sub>2</sub>: Compararea cu programele de studii ale universităților cu tradiție în învățământul alimentar:

S<sub>2</sub>: Identificarea de resurse pentru mobilitățile necesare atingerii obiectivelor de calitate din programele de studii:

R<sub>1</sub>: Programele de tip Erasmus, CEEPUS și alte programe europene derulate prin UO. programele internaționale derulate la nivel guvernamental:

R<sub>2</sub>: Oferta de burse și granturi prin programe românești (ANCS, CNCISIS ș.a.):

S<sub>3</sub>: Utilizarea documentației de evaluare și autoevaluare la nivelul departamentului în perspectiva acreditării și reacreditării de către ARACIS a programelor de studiu existente sau propuse :

R<sub>1</sub>: Afișare Fișa de evaluare a membrilor departamentului:

R<sub>2</sub>: Întocmirea Dosarelor de acreditare sau - după caz - de reacreditare pentru fiecare program de studiu din cadrul departamentului:

S<sub>4</sub>: Continuarea tradiției organizării Zilelor Academice ale UO și menținerea tradiției organizării unui Simpozion internațional anual:

R<sub>1</sub>: Facilități oferite de UO sau dobândite prin parteneriate și granturi de cercetare științifică:

R<sub>2</sub>: Sponsorizări oferite de potențiali beneficiari ai produselor educaționale oferite de departament, de firme interesate în sponsorizare și de alumni:

*Pentru O<sub>3</sub>:*

S<sub>1</sub>: Afișarea modelului pentru Fișa individuală a postului:

R<sub>1</sub>: Modelul pentru Fișa generală a postului, Contractul colectiv și Contractul individual de muncă:

R<sub>2</sub>: Legea Învățământului, Statutul Personalului Didactic, Charta Universității și alte reglementări interne:

S<sub>2</sub>: Antrenarea membrilor departamentului la luarea deciziei:

R<sub>1</sub>: Crearea și utilizarea Grupului de discuții al departamentului de pe Internet și ședințe de departament saptamanale sau când situația le impune:

R<sub>2</sub>: Audiențe, întâlniri și consultări la nivelul Consiliului departamentului:

S<sub>3</sub>: Luarea în considerare a propunerilor venite din partea membrilor departamentului:

R<sub>1</sub>: Oferte de curs ale membrilor departamentului pentru alcătuirea Planului de Învățământ:

R<sub>2</sub>: Inițiative extracurriculare ale membrilor departamentului (granturi de cercetare, manifestări științifice, lansări de carte, vizite de lucru și de studiu ș.a.):

S<sub>4</sub>: Reprezentarea intereselor membrilor departamentului:

R<sub>1</sub>: Drepturile și obligațiile membrilor departamentului stipulate legislativ pentru situații normale sau conflictuale, Codul eticii universitare:

R<sub>2</sub>: Sesizări, reclamații, memorii și alte plângeri îndreptățite legal:

*Pentru O<sub>4</sub>:*

S<sub>1</sub>: Organizarea unor întâlniri periodice cu fiecare promoție de absolvenți ai specializărilor din departament:

R<sub>1</sub>: Pagină pentru alumni pe site-ul departamentului și anunțuri mass-media;  
R<sub>2</sub>: Actualizarea cât mai corectă a Registrului UO și cel al departamentului cu inserția profesională a absolvenților;  
S<sub>2</sub>: Constituirea unei baze proprii de date privind angajatorii;  
R<sub>1</sub>: Activitățile specifice din cadrul practicii de specialitate a studenților;  
R<sub>2</sub>: Documentații de la Registrele comerțului, Oficiile forței de muncă și Inspectoratele școlare;  
S<sub>3</sub>: Identificarea competențelor și abilităților necesare unei inserții profesionale eficiente prin participarea la sedințele și inițiativele ACPART ;  
R<sub>1</sub>: Studii și cercetări ale membrilor departamentului privind competența profesională în cadrul domeniilor de absorbție;  
R<sub>2</sub>: Fișele postului utilizate de potențialii angajatori și Fișele postului formulate la nivel național pe domenii de specialitate;  
S<sub>4</sub>: Elaborarea unei politici proprii de integrare profesională a absolvenților;  
R<sub>1</sub>: Târguri ale forței de muncă la nivel local, național și internațional;  
R<sub>2</sub>: Planurile manageriale din cadrul UO, strategiile guvernamentale și non-guvernamentale de inserție profesională;

*Pentru O<sub>6</sub>:*

S<sub>1</sub>: Elaborarea și editarea unor lucrări în domeniile de specializare;  
R<sub>1</sub>: Sursele bibliografice utilizate de membrii departamentului, cercetările întreprinse de aceștia și cursurile elaborate de ei;  
R<sub>2</sub>: Reviste cotate ISI sau recunoscute CNCSIS, edituri naționale și internaționale, baze de date naționale și internaționale, Analele UO și FPM;  
S<sub>2</sub>: Identificarea oportunităților de finanțare a cercetării în domeniile de specialitate;  
R<sub>1</sub>: Pagina UO;  
R<sub>2</sub>: Site-urile MFCT, ANCS și CNCSIS;  
S<sub>3</sub>: Elaborarea documentației pentru constituirea Clusterului din Industria alimentară a județului Bihor;  
R<sub>1</sub>: Site-urile organizațiilor internaționale existente pe domeniu;  
R<sub>2</sub>: Documentația și legislația națională vizând centrele de excelență și institutele de cercetare;  
S<sub>2</sub>: Încheierea unor protocoale de colaborare naționale și internaționale;  
R<sub>1</sub>: Protocoalele existente deja la nivelul UO;  
R<sub>2</sub>: Formatele documentelor de protocol existente pentru domeniile de specialitate;  
R<sub>3</sub>: Înființarea, întreținerea și actualizarea continuă a Paginii Web a departamentului

Oradea 17.09.2015

Sef Lucrari Dr. Timar Adrian

